Порядок проведения комплектования МАДОУ № 117 на 2023-2024 учебный год

Комплектование МАДОУ № 117 (далее – Учреждение) осуществляется в два этапа:

I этап – заключение Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор об образовании) между МАДОУ № 117 и родителями (законными представителями) ребёнка и предоставление необходимой информации о родителях (законных представителях) и о ребёнке.

II этап – непосредственный приход ребёнка в детский сад.

1. Заключение Договора об образовании осуществляется на основании следующих документов:

1) Решения Управления образования администрации Ангарского городского округа о предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» в части направления в муниципальную образовательную организацию.

2) Приказа Управления образования администрации Ангарского городского округа о направлении ребёнка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

3) Заявления родителей (законных представителей) о приеме ребёнка в Учреждение.

4) Оригинала и копии свидетельства о рождении ребёнка.

5) Оригинала и копии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

6) Оригинала и копии паспорта родителей (законных представителей) ребёнка.

7) Оригинала и копии постановления об установления опеки, усыновления (при наличии).

8) Для поступающих в группу компенсирующей направленности – заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) об осмотре ребёнка (выписка из протокола заседания ПМПК).

2. Представляя документы, родитель (законный представитель) сообщает сведения о ребёнке и о себе, поэтому в обязательном порядке оформляются:

1) Письменное согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных (Приложение № 1 к Договору об образовании).

2) Письменное согласие (несогласие) о размещении информации о ребёнке и его фотографии на сайте Учреждения в сети Интернет (Приложение № 2 к Договору об образовании).

3) Лист согласия на проведение обследования ребёнка специалистами психолого-педагогического консилиума Учреждения для психолого-педагогического сопровождения воспитанника в рамках работы консилиума (Приложение № 3 к Договору об образовании).

3. Заключение договоров будет проходить в течение июня, июля и августа по графику, согласованному индивидуально с каждым родителем по телефону.

Ожидайте звонка из дошкольного учреждения и, пожалуйста, обеспечьте наличие сотовой связи!

Звонки будут осуществляться с 01.06.2023 г. по 16.06.2023 г.

I этап

Заключение Договора об образовании

Уважаемые родители!
Для заключения Договора об образовании Вам необходимо:

1. Распечатать с сайта (раздел «Для вас, родители», рубрика «Комплектование 2023-2024»**,** вкладка «Договор об образовании с приложениями») **заполнить и принести с собой на приём следующие документы:**

- **Договор об образовании** – 2 экземпляра:
  - распечатать с обеих сторон листа;
  - заполнить преамбулу Договора и пункт 7.
- Распечатать на одной стороне листа **Приложение № 1** к Договору об образовании – 1 экземпляр.
- На другой стороне этого же листа распечатать **Приложение № 2** к Договору об образовании и **Приложение № 3** к Договору об образовании – 1 экземпляр.
  Заполнить указанные Приложения.
- Распечатать с сайта **(**раздел «Для вас, родители», рубрика «Комплектование 2023-2024»**,** вкладка «Заявление о приеме в образовательную организацию» и заполнить **Заявление** – 1 экземпляр.
  В заявлении необходимо заполнить все строки.

2. Принести оригиналы и по 1 копии следующих документов:

1) Свидетельство о рождении ребенка.
2) Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
3) Паспорт матери, отца (законного представителя) – стр. 2, 3, лист регистрации места жительства.

3. Для оформления пропуска в дошкольное учреждение для родителей принести **фотографию на каждое лицо по 1 шт. размером 3х4. ОБЯЗАТЕЛЬНО !!!**

В Н И М А Н И Е !!!

✓ **При отсутствии каких-либо вышеперечисленных документов Договор об образовании заключаться не будет.**

✓ **Обращаемся с просьбой ко всем родителям о своевременной подготовке необходимого пакета документов!**

✓ **Напоминаем, что для заключения Договора об образовании не нужно оформлять медицинскую карту ребёнка. Она потребуется только при непосредственном приёме ребёнка в дошкольное учреждение.**

II этап

Приём ребёнка в дошкольное учреждение

Приём воспитанника непосредственно в группу дошкольного учреждения осуществляется на основании следующих документов:

1. Договора об образовании с приложениями.
2. Медицинской карты воспитанника (ф. 026/у-2000 «Медицинская карта ребёнка для образовательных учреждений», утвержденной приказом Минздрава России от 03.07.2000 г. № 241), которая предназначена для полного и объективного наблюдения за состоянием воспитанника.
В ней отображаются все лечебные и профилактические мероприятия, проводимые в период посещения воспитанником Учреждения.
3. Карты профилактических прививок (ф. 063/1) или выписка из карты о проведении вакцинации.
4. Копии медицинского полиса.
5. Копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребёнка.
6. При необходимости справки от педиатра о том, что ребёнок здоров.

Процедура поступления ребёнка в группу:

1. Все вышеуказанные документы, кроме Договора об образовании, необходимо принести в Учреждение.
2. Родителям детей с 1 года до 3,5 лет ожидать звонка от куратора.
3. Пройти по записи собеседование с куратором об условиях адаптации в назначенный день.
4. Куратор назначает день и время привода ребёнка в детский сад.

В Н И М А Н И Е!

Каждому родителю перед приводом ребенка в детский сад в случае необходимости надо будет оформить пропуск в дошкольное учреждение на лиц, которые будут уполномочены родителем приводить и забирать ребёнка из детского сада, кроме несовершеннолетних лиц. Для этого необходимо сдать дело-производителю фотографию на каждое лицо (по 1 шт. размером 3х4) и оформить специальное заявление (доверенность) на других лиц.

Телефоны для справок: 51-09-35 (1 корпус в 12а м-не)

61-04-05 (2 корпус в 32 м-не)

61-03-00 (2 корпус в 32 м-не)