УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ №117
_____Бурова Л.М.
« 26 » июня 2017г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
РУКОВОДИТЕЛЯ БАЗОВОЙ (ОПОРНОЙ) ПЛОЩАДКИ
Муниципального автономного дошкольного обраховательного учреждения детского сада комбинированного вида №117 «Теремок» г, Ангарска
КУЗЬМИНОЙ ОЛЬГИ ВИКТОРОВНЫ

1. Общие положения
1.1. Руководитель базовой (опорной) площадки (далее БОП) назначается на должность приказом руководителя образовательной организации.
1.2. Руководитель БОП подчиняется руководителю федеральной стажировочной площадки ГАУ ДПО ИРО (даеее – ФСП).
1.3. В своей деятельности руководитель БОП опирается на следующие документы:
- законодательные акты и ТК РФ;
- Устав и Правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ №117;
- Положение о БОП;
- Конвенцию о правах ребенка;
- приказы руководителя ФСП и вышестоящих органов образования;
- нормативно-методические документы ФСП ГАУ ДПО ИРО;
- настоящую должностную инструкцию.

1.4. На должность руководителя назначаются лица с высшим педагогическим образованием, прошедшие курсы повышения квалификации.

2. Обязанности
Руководитель БОП обязан:
2.1. Разработать нормативно-правовую базу БОП.
2.2. Организовать индивидуальную практику стажеров на базе БОП.
2.3. Осуществлять контроль за деятельностью стажеров и тьюторов в период индивидуальной практики.
2.2. Утверждать программы и планы индивидуальной практики стажеров.
2.4. Заверять и своевременно предоставлять отчетную документацию в ФСП ГАУ ДПО ИРО.

3. Права
3.1. Обращаться в ГАУ ДПО ИРО по вопросам организации проведения стажировок.
3.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности БОП.

4. Ответственность
4.1.С инструкцией ознакомлен (а): _____ _____
(дата) (подпись)